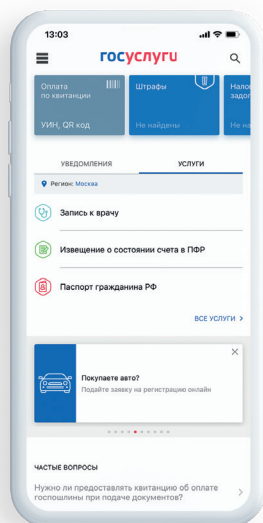


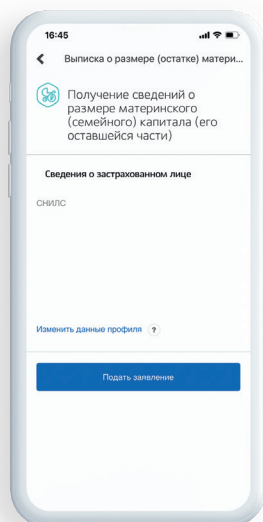
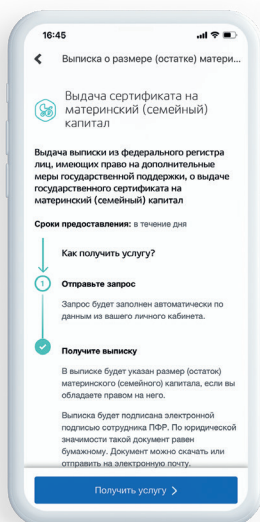
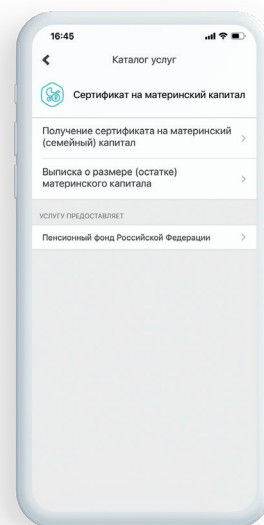
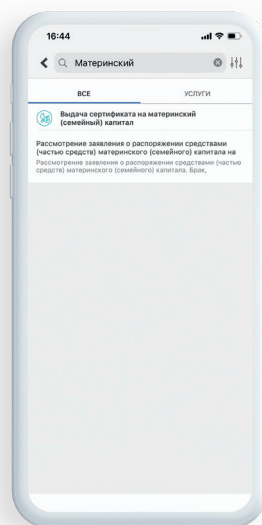
Памятка по запросу выписки о размере (остатке) материнского капитала через сайт¹ / мобильное приложение Госуслуги

Запросить выписку могут только пользователи портала с подтвержденной учетной записью.

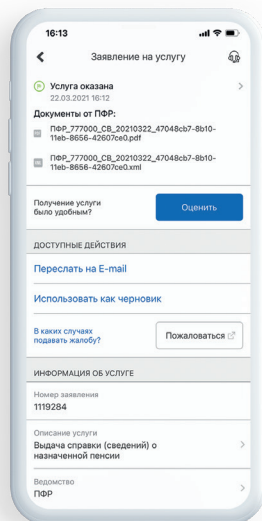
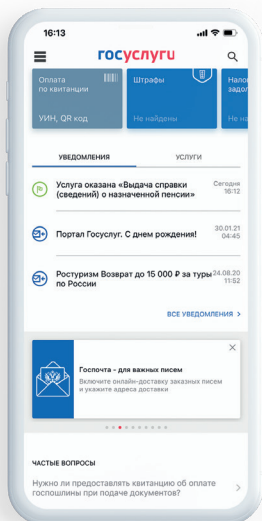


1. Откройте приложение Госуслуги на вашем смартфоне.
2. После ввода регистрационных данных (пароля) осуществите поиск услуги (значок лупы).

3. В строку поиска введите слово «материнский» и выберите из списка услугу «Выдача сертификата на материнский (семейный) капитал».
4. В открывшемся окне каталога услуг выберите услугу «Выписка о размере (остатке) материнского капитала».



5. В открывшемся окне нажмите кнопку «Получить услугу».
6. Проверьте информацию о получателе и нажмите кнопку «Подать заявление». Если информация о получателе не корректна, внесите изменения, нажав «Изменить данные профиля», и сохраните изменения.

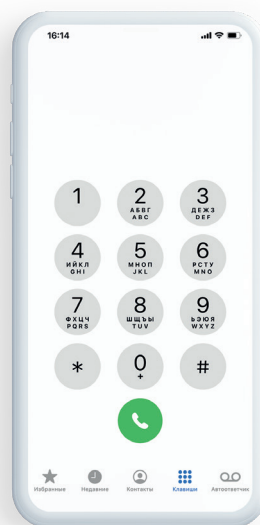
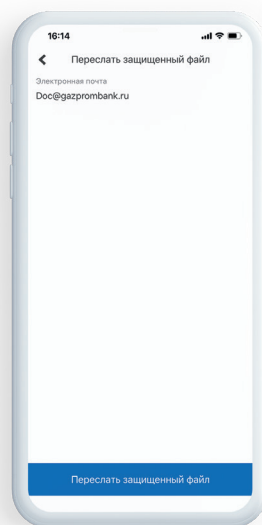


7. Перейдите в раздел «Уведомления», выберите уведомление об оказанной услуге, откройте его² и убедитесь, что необходимая услуга оказана. Если в разделе нет уведомления, зайдите в раздел повторно.

8. В блоке «Доступные действия» выберите пункт «Переслать на E-mail».

9. В открывшемся окне наберите адрес специального почтового ящика Газпромбанка **doc@gazprombank.ru** и нажмите кнопку «Переслать защищенный файл». Если в адресе была допущена ошибка, файл можно переслать повторно.

10. Сообщите вашему менеджеру, что документ отправлен в Банк.



¹ www.gosuslugi.ru

² В открывшемся окне необходимо открыть документ в формате pdf и убедиться, что он содержит информацию о размере материнского капитала. Если информации нет, то данный документ не подходит для подачи заявки на кредит.