

Действуют с 10.01.2025

ПРАВИЛА
осуществления информационного обмена при переводе денежных средств в оплату
товаров (работ, услуг) Предприятия посредством сервиса быстрых платежей
платежной системы Банка России

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Агент ТСП¹ – юридическое лицо, присоединившееся к «Правилам информационно-технологического взаимодействия Агента ТСП, Банка, АО «НСПК» при использовании Идентификаторов в целях оплаты товаров (работ, услуг) в СБП», определенных ОПКЦ СБП, которое выполняет функции оператора услуг информационного обмена², осуществляющее информационно-технологическое взаимодействие с ОПКЦ СБП, Банком и ТСП при осуществлении переводов денежных средств и проведение платежей Покупателей в пользу Предприятия на основании распоряжений, составленных на основании информации о реквизитах перевода, переданных в электронной форме и представленных в виде Идентификатора, а также возврат денежных средств Покупателям по ранее выполненным Переводам в пользу Предприятия, при осуществлении которых Агент ТСП выполнял информационно-технологическое взаимодействие с ОПКЦ СБП, Банком и ТСП.

Акцепт на перевод – электронное сообщение, являющееся основанием для зачисления денежных средств на Счет на основании Распоряжения, составленного Покупателем, направляемые ОПКЦ СБП Банку автоматически в момент совершения Покупателем успешной Операции оплаты.

Банк – «Газпромбанк» (Акционерное общество), генеральная лицензия Банка России на осуществление банковских операций от 29.12.2014 № 354.

Банк-отправитель – кредитная организация, являющаяся участником СБП и осуществляющая обслуживание банковского счета Покупателя и осуществляющая перевод денежных средств по Распоряжению через СБП.

Вознаграждение Банка – денежная сумма, уплачиваемая Предприятием Банку за оказание Банком Предприятию предусмотренных Договором услуг, установленная в Тарифах Банка.

Договор – договор об осуществлении информационного обмена при переводе денежных средств в оплату товаров (работ, услуг) Предприятия посредством Сервиса быстрых платежей Банка России, заключенный путем присоединения Предприятия к настоящим Правилам. Правила, Тарифы Банка и Заявление / Заявление на КБО, составляют в совокупности Договор.

Заявление на КБО – заявление на комплексное банковское обслуживание по форме Банка о заключении первого договора банковского счета с возможностью открытия необходимого количества банковских счетов, а также иных договоров и соглашений.

Заявление о присоединении (Заявление) – заявление о присоединении к настоящим Правилам, составленное по форме Банка.

Идентификатор – уникальный платежный идентификатор в виде QR-кода или универсальной ссылки, сформированного(-ой) по стандарту ОПКЦ СБП, содержащие необходимую для совершения Операции оплаты информацию в СБП о Предприятии, полученные Предприятием от Банка³/ Агента ТСП в соответствии с Протоколом посредством мобильного приложения Банка, посредством Системы ДБО, или иным способом.

Интернет-магазин Предприятия – программно-аппаратный комплекс Предприятия, с использованием которого Покупатель получает через сеть Интернет информацию о Предприятии и его Товарах (работах, услугах), способах их оплаты и иную информацию о Предприятии.

Мошенническая операция – Операция оплаты, инициированная без ведома Покупателя, в результате которой был совершен перевод денежных средств Предприятию, но Покупателем не были получены никакие Товары (работы, услуги) Предприятия.

ОПКЦ СБП – операционный и платежный клиринговый центр СБП, функции которого выполняет Акционерное общество «Национальная система платежных карт» (АО «НСПК»).

Операция возврата – операция полного или частичного возврата денежных средств в пользу Покупателя в связи с возвратом Товара (работы, услуги), в том числе при осуществлении которых Агент ТСП выполнял информационно-технологическое взаимодействие с ОПКЦ СБП, Банком и ТСП.

Операция оплаты – операция по оплате Товаров (работ, услуг) с использованием Идентификатора.

Перевод (перевод денежных средств) – действия Банка в рамках применяемых форм безналичных расчетов по предоставлению Предприятию денежных средств Покупателей.

Платежная система – Платежная система Банка России.

Правила – настоящие Правила осуществления информационного обмена при переводе денежных средств в оплату Товаров (работ, услуг) Предприятия посредством сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России.

Правила и Стандарты СБП – правила (порядок, сроки и условия) оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга для осуществления перевода денежных средств через СБП, установленные АО «НСПК», а также документы АО «НСПК», устанавливающие порядок, сроки и условия организации информационно-технологического взаимодействия участников СБП с АО «НСПК», а также иные условия, необходимые для

¹ С момента технической реализации.

² Термин использован в значении, предусмотренном пунктом 33 статьи 3 Федерального закона от 27.06. 2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

³ При наличии технической возможности у Банка Идентификатор, формируемый Банком, помимо оплаты посредством СБП может обеспечивать Покупателю выбор иных методов оплаты Товара (работ, услуг) Предприятия – расчеты цифровыми рублями, а также посредством платежных сервисов.

совершения Операций оплаты, Операций возврата, опубликованные в сети Интернет на сайте АО «НСПК» и обязательные для исполнения участниками СБП.

Предприятие – юридическое лицо – некредитная организация, индивидуальный предприниматель, заключившее(-ий) Договор и имеющий Счет в Банке, в пользу которого и на Счет которого осуществляется Перевод.

Покупатель – физическое лицо – владелец банковского счета, открытого в Банке – отправителе, или лицо, уполномоченное проводить операции с использованием такого банковского счета.

Протокол – Протокол взаимодействия между Предприятием и Банком/ Агентом ТСП (приложение № 1 к Правилам).

Распоряжение – распоряжение Покупателя на перевод денежных средств в оплату Товаров (работ, услуг) Предприятия, составленное с использованием Идентификатора, направленное Покупателем Банку-отправителю посредством СБП.

Реестр Распоряжений – электронный документ, содержащий список успешных Операций оплаты и Операций возвратов за предыдущий календарный день, проведенных с 00: ч. 00: мин. 00 сек. по 23: ч. 59: мин. 59 сек. московского времени включительно, составленный в формате, определенном в приложении № 2 к Правилам. В случае направления Реестра Распоряжений в рабочий день, следующий за выходным (-и) и/или праздничными днями, Реестр Распоряжений включает в себя Операции оплаты и Операции возвратов за предыдущий рабочий день и все выходные и праздничные дни между таким рабочим днем и текущим днем.

Сайт Банка – интернет-сайт Банка по адресу: <https://www.gazprombank.ru>.

Сервис быстрых платежей (СБП) – сервис Платежной системы Банка России, предоставляющий Покупателю в круглосуточном режиме возможность формировать Распоряжения использованием Идентификатора.

Система «ГПБ Бизнес-Онлайн» – корпоративная информационная система, владельцем и оператором которой является Банк, обеспечивающая электронный документооборот между Предприятием и Банком, доступ к которой осуществляется по адресу <https://gbo.gazprombank.ru>. Порядок и условия использования Системы «ГПБ Бизнес-Онлайн», в том числе порядок подписания и направления документов, определяются соглашением об использовании системы электронного документооборота «ГПБ Бизнес-Онлайн», заключенным между Предприятием и Банком.

Система «Клиент-Банк.WEB» – корпоративная информационная система Банка, предназначенная для обмена электронными документами между Сторонами, предоставляющая возможность обмениваться электронными документами с Банком через сеть Интернет и Web-интерфейс на основании отдельно заключенного договора с Банком.

Система ДБО – Система «ГПБ Бизнес-Онлайн» или Система «Клиент-Банк.WEB».

Счет – банковский счет Предприятия в валюте Российской Федерации, открытый в Банке.

Тарифы Банка – документы Банка, являющиеся неотъемлемой частью Договора и определяющие размер Вознаграждения Банка.

Товары (работы, услуги) – товары, работы, услуги, результат интеллектуальной деятельности, реализуемые Предприятием.

Торгово-сервисное предприятие (ТСП) – имущественный комплекс Предприятия, используемый для реализации Товаров (работ, услуг) Предприятием, установившим договорные взаимоотношения с участником СБП в целях перевода денежных средств за реализуемые Предприятием Товары (работы, услуги) с использованием СБП.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Банк с целью ознакомления с Правилами и Тарифами Банка размещает их на Сайте Банка.

1.2. Договор заключается путем присоединения Предприятия к настоящим Правилам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем подачи Заявления о присоединении / Заявления на КБО с отметкой в части Договора. Акцепт Банка осуществляется путем совершения Банком действий по регистрации Предприятия в СБП. При наличии технической возможности у Банка, документы, а также сведения, необходимые для заключения Договора (если ранее Предприятие не предоставляло соответствующие сведения и/или документы в Банк), или изменения в такие сведения и/или документы (если Предприятие ранее предоставляло в Банк соответствующие сведения и/или документы) могут быть направлены Предприятием в Банк с использованием Системы ДБО. В этом случае Заявление о присоединении должно быть подписано усиленной неквалифицированной электронной подписью/ усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Предприятия и направлено в Банк в соответствии с условиями соглашения об использовании соответствующей Системы ДБО. Банк информирует Предприятие о заключении Договора (дате акцепта) и его реквизитах/ отказе в заключении Договора посредством Системы ДБО/ путем передачи уведомления уполномоченному представителю Предприятия под расписку/ путем направления почтового отправления по адресу регистрации Предприятия, указанному в ЕГРЮЛ, или иному адресу, предоставленному в Банк Предприятием для направления почтовых отправлений.

1.3. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила (в том числе в Протокол), а также вводить новые, вносить изменения и дополнения в действующие Тарифы. Банк уведомляет Предприятие о внесении изменений в Правила, введении новых, изменении и/или дополнении действующих Тарифов не менее

чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты вступления изменений в силу путем размещения сообщений с полным текстом изменений на Сайте Банка и(или) путем направления Предприятию уведомления по Системе ДБО и(или) путем передачи уведомления уполномоченному представителю Предприятия под расписку и(или) путем направления уведомления почтовым отправлением. Дополнительно к указанному способу уведомления Банк по своему усмотрению может направить Предприятию уведомление по иным каналам связи, согласованным Сторонами для использования в целях направления уведомлений.

1.4. При реализации Товаров (работ, услуг) Предприятие направляет в Банк/ Агенту ТСП запрос на формирование Идентификатора. После получения Банком / Агентом ТСП от ОПКЦ СБП Идентификатора Банк / Агент ТСП передает его Предприятию. Полученный от Банка / Агента ТСП Идентификатор Предприятие в неизменном виде должно продемонстрировать Покупателю для оформления Покупателем Распоряжения. Распоряжение Покупателя подтверждается Акцептом на перевод.

1.5. Банк/ Агент ТСП обеспечивает информационный обмен Предприятия с ОПКЦ СБП, в частности, передачу запросов Предприятия в ОПКЦ СБП на формирование Идентификаторов.

1.6. Банк осуществляет зачисление денежных средств на Счет на основании Акцептов на перевод, полученных Банком от ОПКЦ СБП при проведении Покупателями оплаты Товаров (работ, услуг), реализуемых Предприятием, а Предприятие оплачивает Банку Вознаграждение за оказанные в соответствии с Договором услуги.

1.7. Акцепт на перевод по Распоряжению Покупателя считается принятым текущим рабочим днем, если он получен от ОПКЦ СБП процессинговым центром Банка до 23:59 час. по московскому времени (включительно).

1.8. При получении Предприятием обращения Покупателя о возврате денежных средств, поступивших Предприятию в результате Перевода на основании Распоряжения Покупателя, Предприятие вправе направить в Банк запрос (в том числе по операциям, выполненным с использованием Идентификаторов, при формировании которых участвовал Агент ТСП) на возврат денежных средств Покупателю посредством ОПКЦ СБП. Возврат денежных средств производится Покупателю безналичным путем в соответствии с Правилами и Стандартами СБП на основании запроса Предприятия и данных, имеющихся у Банка и(или) ОПКЦ СБП.

1.9. Информационное взаимодействие между Банком и Предприятием, между Банком, Агентом ТСП и Предприятием при совершении Операций оплаты, Операций возврата, указанных в пунктах 1.7, 1.8 Правил, осуществляется посредством Протокола.

1.10. В случае привлечения Предприятием Агента ТСП, Банк предоставляет Агенту ТСП регистрационные данные Предприятия и его ТСП, полученные Банком от ОПКЦ СБП в целях осуществления Банком и Агентом ТСП, в случае его привлечения, информационного взаимодействия, предусмотренного Договором, в целях оплаты Товаров (работ, услуг) Предприятия с использованием СБП.

1.11. Отношения между Покупателем и Предприятием, между Агентом ТСП и Предприятием регулируются отдельными соглашениями и не являются предметом Договора. Взаимные претензии Покупателя и Предприятия, Агента ТСП и Предприятия решаются без участия Банка, в рамках их внутренних договоренностей и в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением случаев, когда претензии относятся к предмету настоящих Правил.

1.12. Банк и Предприятие в рамках Договора обмениваются информацией и документами одним из следующих способов, если иное прямо не установлено Правилами:

1.12.1. Посредством Системы ДБО в соответствии с соглашением об использовании соответствующей системы электронного документооборота.

1.12.2. Путем направления электронного письма, зашифрованного с использованием согласованных Сторонами средств шифрования. При использовании электронной почты сообщения направляются:

- Предприятием с адреса электронной почты, предоставленного при заключении Договора или сообщенного в порядке, установленном в подпункте 2.3.8 Правил. Если иное не предусмотрено в Правилах, информация/ документы, направляемые по адресам электронной почты, равнозначны документам на бумажном носителе, имеют полную юридическую силу и могут быть использованы в суде в качестве доказательств.

- Банком с адреса электронной почты, содержащего доменное имя «@gazprombank.ru».

Стороны ознакомлены и подтверждают, что электронная почта не является каналом связи, обеспечивающим должную степень защиты, передаваемой по ней информации, и осознают риск получения этой информации неуполномоченными лицами.

1.12.3. Путем передачи уполномоченному представителю под расписку.

Сторона считается получившей информацию/ документ в дату направления сообщения в Системе ДБО / на соответствующий адрес электронной почты/ в дату доставки получающей Стороне письма.

По запросу любой Стороны документ, направленный в порядке, изложенном в настоящем пункте Правил, должен быть продублирован путем направления оригинала на бумажном носителе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Банк обязуется:

2.1.1. Выполнять регистрацию данных Предприятия, Счета и данных ТСП в ОПКЦ СБП, сообщать о ее результатах Предприятию в порядке, предусмотренном Правилами и Стандартами СБП и Правилами.

2.1.2. Обеспечивать зачисление на Счет переводов денежных средств, совершенных на основании Распоряжений Покупателей и подтвержденных Акцептом на перевод, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Информировать Предприятие о сроках истечения срока действия сертификатов криптозащиты, предназначенных для взаимодействия в рамках Протокола (кроме случаев, когда взаимодействие в рамках получения Идентификаторов происходит без участия Банка) в порядке, предусмотренном пунктом 1.12 Правил не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока действия сертификатов криптозащиты.

2.1.4. Обеспечивать возможность получения и передачи Идентификаторов (за исключением случая получения Предприятием Идентификаторов через Агента ТСП) и обработки Акцептов на перевод в режиме 24/7, за исключением периодов времени неработоспособности СБП и(или) профилактических работ, осуществляемых Банком или Агентом ТСП.

2.1.5. В случае привлечения Предприятием Агента ТСП: передавать Агенту ТСП по его запросу регистрационные данные Предприятия и ТСП в ОПКЦ СБП; обрабатывать операции в СБП с использованием Идентификаторов, сформированных Агентом ТСП, передавать ОПКЦ СБП для последующей передачи Агенту ТСП сведения об операциях в СБП, в соответствии с Правилами и Стандартами СБП, информировать Предприятие в случае расторжения с Агентом ТСП договора, предусматривающего обеспечение информационно-технологического взаимодействия в целях организации оплаты Товаров (работ, услуг).

2.1.6. Списывать и возвращать Покупателю со Счета суммы по Операции возврата, инициированной Предприятием, в том числе, согласно запроса, сформированного Агентом ТСП по поручению Предприятия, переданного Банку от ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами и Стандартами СБП. Банк вправе составлять любые необходимые платежные документы по Счету для осуществления данной операции.

2.1.7. Предоставлять Предприятию Реестр Распоряжений не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения Операций оплаты и Операций возвратов, способом, предусмотренным пунктом 1.12 Правил.

2.1.8. Обеспечивать информационно-технологическое взаимодействие между ОПКЦ СБП, Банком и Предприятием в соответствии с Правилами и Стандартами СБП для оказания услуг, предусмотренных Договором.

2.2. Банк имеет право:

2.2.1. Потребовать от Предприятия предоставления подтверждающих документов по Операциям оплаты в соответствии с полученным от Предприятия запросом на получение Идентификатора (в том числе согласно запросу, сформированному в адрес Агента ТСП).

2.2.2. Проводить проверку данных, предоставленных Предприятием, а также проводить расследование по факту спорных операций и неправомерного использования Идентификаторов при их совершении.

2.2.3. Проводить совместную с Предприятием/ Агентом ТСП в случае его привлечения Предприятием одностороннюю плановую/ внеплановую проверку Предприятия на предмет выявления Мошеннических операций с Идентификаторами и(или) предоставления Предприятием Покупателям не согласованных с Банком Товаров (работ, услуг).

2.2.4. Осуществлять контроль за деятельностью Предприятия в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации, правил и требований платежных систем о запрете продажи через сайт/ витрину Интернет-магазина Предприятия запрещенных к реализации Товаров (работ, услуг), установленных в Приложении № 3 к Правилам, о запрете продажи Товаров (работ, услуг), не соответствующих заявленному в Заявлении о присоединении / Заявлении на КБО виду деятельности, о запрете размещения на сайте/ в витрине Интернет-магазина Предприятия информации запрещенного характера (сексуального, наркотического, политического, националистического характера).

2.2.5. В одностороннем порядке приостановить предоставление Идентификаторов и зачисление денежных средств на Счет/ провести мероприятия по расторжению Договора при наличии у Банка следующих сведений:

- совершение на Предприятии Мошеннических операций с использованием Идентификаторов и (или) участие в неправомерной или иной незаконной деятельности;
- предоставление Банку недостоверной информации в рамках Договора;
- в случае выявления недостоверных сведений о Предприятии, руководителе Предприятия/ доверенном лице Предприятия / уполномоченном представителе Предприятия в информации, указанной при заключении Договора;
- предложение покупателям Товаров (работ, услуг), не соответствующих виду деятельности, указанному Предприятием в Заявлении о присоединении / Заявлении на КБО, указанному Предприятием при запросе Идентификатора и указанному Банком при регистрации Предприятия в ОПКЦ СБП;
- осуществление Предприятием деятельности, которая может нанести ущерб репутации Банка, либо в отношении которой у Банка возникают подозрения, что они направлены на легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем, или финансирование терроризма, либо имеют иной незаконный характер;
- выявление Банком случаев отказов Предприятия от возврата денежных средств Покупателям в связи с возвратом Покупателями Товаров (отказом от работ/ услуг);

- внесение данных Предприятия в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму и распространению оружия массового уничтожения;
- возбуждение в отношении Предприятия дела о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- внесение изменений в доменное имя сайта Предприятия в сети Интернет без предварительного уведомления Банка (применимо для Договора с Предприятиями, оказывающими Покупателям услуги с использованием сайта в сети Интернет);
- в случае нарушения Предприятием законодательства Российской Федерации и (или) положений Договора;
- включение доменного имени сайта Предприятия в сети Интернет, указателя страницы Интернет-портала Предприятия в «Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено»;
- в случае использования Предприятием Идентификаторов, сформированных Агентом ТСП, с которым Банком был расторгнут договор об обеспечении информационно-технологического взаимодействия в целях организации оплаты Товаров (работ, услуг) посредством СБП;
- при совершении Предприятием действий / бездействий, которые приводят к нарушению требований законодательства Российской Федерации в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма, финансированию распространения оружия массового уничтожения;
- несоответствие электронной витрины Интернет-магазина Предприятия требованиям, установленным в Приложении № 3 к Правилам;
- несоответствие предлагаемых Покупателю Товаров (работ, услуг) виду, роду деятельности Предприятия, заявленному в Заявлении о присоединении / Заявлении на КБО;
- в случае получения от ОПКЦ СБП или Банка России требования о прекращении совершения Операций оплаты/ Операций возврата.

2.2.6. Банк направляет Предприятию соответствующее уведомление с указанием причин приостановления предоставления Идентификаторов/ зачисления Переводов, условий и сроков их возобновления, а также документы, подтверждающие наличие обстоятельств, предусмотренных в подпункте 2.2.5 Правил, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня приостановления предоставления Идентификатора/ зачисления Переводов (не включая день приостановления).

2.2.7. Списывать денежные средства в соответствии с подпунктом 2.3.3 Правил со Счета, либо потребовать от Предприятия возместить денежные средства для возврата Покупателям сумм по Операциям возврата, инициированным Предприятием, а также по Переводам, информация о которых была признана недействительной в соответствии с разделом 4 Правил, в том числе по возвратам со стороны ОПКЦ СБП в результате разрешения споров (урегулирование оспоренных Переводов).

2.2.8. Письменно уведомлять Предприятие об изменениях в процедурах работы с Идентификаторами (если Идентификаторы предоставляет Банк, а не привлеченный Предприятием Агент ТСП), дополнительных мерах безопасности при проведении операций с их использованием, а также об иных рекомендациях и дополнительных требованиях, связанных с предметом Договора.

2.2.9. Требовать у Предприятия предоставления достоверных документов и сведений, необходимых Банку для исполнения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения, в том числе для идентификации Предприятия, его представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев и обновления сведений, о целях финансово-хозяйственной деятельности, источниках происхождения у Предприятия денежных средств и прекратить предоставление Идентификаторов в случае непредоставления (предоставления не в полном объеме) данных документов и сведений, в том числе по запросу Банка, а также при возникновении подозрений, что операции Предприятия (ТСП) совершаются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, в иных случаях, предусмотренных законодательством в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения.

2.2.10. Расторгнуть договор с Агентом ТСП, уведомив Предприятие о прекращении сотрудничества с Агентом ТСП, за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора в порядке, предусмотренном пунктом 1.12 Правил.

2.2.11. Привлекать организации для технологического сопровождения Предприятий в целях интеграции программного комплекса Банка, используемого Банком для организации всех этапов осуществления Переводов (без осуществления такими организациями Переводов) с использованием СБП в адрес Предприятий, с программно-аппаратными комплексами Предприятий, обеспечивающими проведение Операций оплаты, Операций возврата с использованием Идентификаторов.

2.3. Предприятие обязуется:

- 2.3.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, положения Договора.
- 2.3.2. Оплачивать Вознаграждение Банка за оказание Банком услуг Предприятию, предусмотренных Договором, в соответствии с Тарифами Банка и на условиях, предусмотренных Договором.
- 2.3.3. Предоставлять Банку на весь период действия Договора безусловное и безотзывное право списывать Вознаграждение Банка и удерживать денежные средства в соответствии с условиями Договора, со Счета, открытого в Банке и зарегистрированного в ОПКЦ СБП, на основании расчетных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе на основании банковского ордера (иного предусмотренного законодательством Российской Федерации расчетного документа).
- 2.3.4. Предоставлять в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Банка (в том числе, по пункту 2.3.17 Правил) подробное описание Товаров (работ, услуг), разборчивые копии товарных, кассовых чеков или иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, подтверждающих факт предоставления Покупателю Товара (работы, услуги), также иную информацию и документы, которые могут потребоваться в целях разрешения спора, связанного с совершением Перевода либо с отказом от Перевода, совершенного без согласия Покупателя.
- 2.3.5. Реализовывать Товары (работы, услуги) с использованием Идентификаторов по ценам, не превышающим цены этих Товаров (работ, услуг), реализуемых за наличный расчет или путем безналичной оплаты с использованием банковских карт.
- 2.3.6. Не осуществлять реализацию Товаров (работ, услуг) с использованием сайта Предприятия в сети Интернет, в случае, если доменное имя этого сайта, указатель страницы этого сайта в сети Интернет, содержатся в Едином реестре доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети Интернет, содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено.
- 2.3.7. Согласовывать с Банком изменения доменного имени сайта Предприятия, указателя страницы сайта в сети Интернет в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до вступления в силу таких изменений, в случае оказания Предприятием Покупателям услуг с использованием сайта в сети Интернет.
- 2.3.8. В порядке, предусмотренном пунктом 1.12 Правил, путем подачи заявления по форме Банка об изменении данных Предприятия информировать Банк об изменении места нахождения, адреса электронной почты, схемы взаимодействия с ОПКЦ СБП при формировании Идентификаторов, изменении перечня и категорий Товаров (работ, услуг), реализуемых ТСП, а также обо всех изменениях, связанных с характером предоставляемых работ, услуг и реализуемых Предприятием товаров в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их фактического изменения. Форма заявления об изменении данных Предприятия размещается на Сайте Банка.
- 2.3.9. Выделить и оплачивать за свой счет каналы связи, необходимые для обеспечения взаимодействия Предприятия с Банком/ Агентом ТСП в рамках Протокола.
- 2.3.10. Самостоятельно обеспечить наличие оборудования и каналов связи и(или) питания, необходимых для функционирования сайта Предприятия и программно-аппаратных средств Предприятия, используемых в рамках Договора, а также организовать их сопровождение и ремонт.
- 2.3.11. В случае недостаточности на Счетах, открытых в Банке, денежных средств для оплаты задолженности Предприятия перед Банком по операциям, перечисленным в пункте 3.4 Правил, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Банка перечислить средства для оплаты указанной задолженности.
- 2.3.12. Оказывать содействие работникам Банка в проведении расследований по случаям неправомерного использования Идентификаторов на Предприятии и мероприятий по их предотвращению.
- 2.3.13. Осуществлять контроль производимых Банком зачислений и списаний денежных средств, а также принимать меры по возврату средств в случае ошибочно оплаченных операций.
- 2.3.14. Проинформировать Покупателя (до совершения операции с использованием Идентификатора) о любых ограничениях на получение приобретаемого Товара (работ, услуг) согласно законодательству Российской Федерации.
- 2.3.15. Предоставлять Покупателю документ (копию документа), подтверждающий совершение операции с использованием Идентификатора, любым способом, позволяющим Покупателю беспрепятственно получить документ (копию документа).
- 2.3.16. Обеспечить хранение оригиналов или копий подтверждающих документов по всем Операциям оплаты и Операциям возврата, произведенным на Предприятии при реализации Товаров (работ, услуг), подтверждением которых являются Акценты на перевод, полученные Банком посредством ОПКЦ СБП в ответ на Распоряжение Покупателя, в течение 5 (пяти) лет с даты их совершения.
- 2.3.17. Предоставлять по запросу Банка все необходимые разъяснения, документы и сведения по вопросам, касающимся Операций оплаты, Операций возврата.
- 2.3.18. По запросу Банка предоставлять отчет по операциям, которые вызвали подозрение в совершении Мошеннических операций с Идентификаторами и(или) в реализации Предприятием Товаров (работ, услуг), не соответствующих виду деятельности, указанному в Заявлении о присоединении/ Заявлении на КБО, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса Банка в соответствии с пунктом 1.12 Правил.

2.3.19. Обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных физических лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3.20. Нести ответственность перед Банком за своевременное и качественное исполнение обязательств по Договору. Предприятие безусловно возмещает Банку суммы штрафов и прочих удержаний, возникших у него в результате: применения к Банку штрафных санкций ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами и Стандартами ОПКЦ СБП; привлечения Банка судебными органами или уполномоченными органами государственной власти, Банком России к гражданской или административной ответственности вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Предприятием обязательств по Договору в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса Банка в соответствии с пунктом 1.12 Правил. Подтверждением возникновения у Банка расходов являются решения уполномоченных органов государственной власти, Банка России, вступившие в законную силу решения судебных органов, а также наличие сумм штрафов в инвойсах Платёжной системы, выставленных на Банк.

2.3.21. Предоставлять в Банк достоверные документы и сведения, необходимые Банку для исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе, в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения, в том числе для идентификации Предприятия, его представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев и обновления сведений, о целях финансово-хозяйственной деятельности, источниках происхождения денежных средств, а также по запросам Банка в установленный Банком срок.

2.4. Предприятие имеет право:

2.4.1. Требовать от Банка зачисления на Счет, денежных средств по Операциям оплаты, за исключением случаев, указанных в подпункте 2.2.5 Правил, в сроки, указанные подпункте 2.1.2 Правил.

2.4.2. Привлечь Агента ТСП для обеспечения информационно-технологического взаимодействия с ОПКЦ СБП в целях организации оплаты Товаров (работ, услуг), реализуемых Предприятием с использованием СБП, инициирования Агентом ТСП через ОПКЦ СБП Операций возврата по совершенным ранее Операциям оплаты, для которых Агент ТСП зарегистрировал в ОПКЦ СБП QR-код. Взаимодействие Предприятия с Агентом ТСП осуществляется на основании отдельного заключенного между ними договора, а также в соответствии с Правилами и Стандартами ОПКЦ СБП.

2.4.3. Расторгнуть договор с Агентом ТСП, уведомив Банк о прекращении сотрудничества с Агентом ТСП, за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора в порядке, предусмотренном пунктом 1.12 Правил.

3. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Акцепт на перевод по Распоряжению Покупателя считается принятым текущим рабочим днем, если он получен процессинговым центром Банка до 23:59 час. по московскому времени (включительно).

3.2. Зачисление денежных средств осуществляется в рублях Российской Федерации на банковский Счет, зарегистрированный в ОПКЦ СБП, в порядке и на условиях, определенных в Договоре.

3.3. Банк осуществляет зачисление денежных средств на Счет с последующим удержанием суммы Вознаграждения Банка со Счета, зарегистрированного в ОПКЦ СБП, в размере, предусмотренном Тарифами Банка. Обязательства Покупателя по оплате Товаров (работ, услуг) считаются исполненными в полном объеме с учетом стоимости Товаров (работ, услуг). В случае невозможности удержания Вознаграждения Банком в момент зачисления средств на Счет Предприятие обязуется оплатить Вознаграждение не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты зачисления денежных средств по соответствующей операции.

3.4. Возврат денежных средств Покупателям по Операциям возврата, возврат денежных средств по Операциям оплаты, информация о переводе по которым была признана недействительной согласно разделу 4 Правил, а также возврат денежных средств, ошибочно зачисленных Банком на Счет, зарегистрированный в ОПКЦ СБП, осуществляется за счёт средств Предприятия путем удержания соответствующей суммы со счета Предприятия, указанного в Заявлении / Заявлении на КБО.

3.5. Если Операция возврата, инициированная Предприятием, проводится без использования уникального Идентификатора Банк удерживает Вознаграждение, предусмотренное Тарифами Банка.

3.6. Настоящим Предприятие предоставляет Банку согласие (заранее данный акцепт) на списание без дополнительного распоряжения (согласия) Предприятия денежных средств (в том числе банковскими ордерами) в целях, указанных в пунктах 3.3, 3.4 Правил, со Счета, зарегистрированного в ОПКЦ СБП, на основании расчетных документов Банка в сумме, указанной в таких расчетных документах. Заранее данный акцепт и право списания денежных средств предоставляются без ограничения по количеству и сумме расчетных документов Банка, с возможностью их частичного исполнения.

3.7. Возврат денежных средств, ошибочно зачисленных Банком на Счет, указанный в Заявлении/Заявлении на КБО, осуществляется Предприятием не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения письменного обращения Банка, содержащего информацию о причине возврата и платёжные реквизиты для перевода денежных средств. Сумма возврата должна соответствовать сумме денежных средств, ошибочно переведенных на Счет.

3.8. При совершении Операции возврата Вознаграждение Банка за осуществление Операции оплаты Предприятию не возвращается.

4. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПЕРЕВОДЕ

4.1. Информация о Переводе признается недействительной в следующих случаях:

4.1.1. Предприятие не предоставило или несвоевременно предоставило в Банк информацию и(или) документы в соответствии с подпунктом 2.3.4 Правил.

4.1.2. Оплаченные при осуществлении Перевода с использованием СБП Товары (работы, услуги) были возвращены Предприятию или не доставлены (услуги отменены или не оказаны, работы не выполнены), но возврат средств произведен не был (за исключением случаев, когда товары не были приняты или, когда возврат товара или отказ от работ / услуг не предусмотрен законодательством Российской Федерации, или правилами работы Предприятия и Покупатель был об этом проинформирован до совершения сделки).

4.1.3. Перевод представляет собой оплату Товаров (работ, услуг), ранее уже оплаченных Покупателем (о чем имеется документальное подтверждение).

4.1.4. Перевод был оспорен Покупателем в рамках Правил и Стандартов ОПКЦ.

4.1.5. Стороны согласны, что достаточным подтверждением недействительности информации о Переводе являются соответствующие обращения Покупателя, отчеты ОПКЦ СБП и/или выдержка из расчетной информации (клиринговых отчетов, реестров Переводов) по поступившим в Банк опротестованным Операциям оплаты.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Банк не несет ответственности за задержку в Переводах в случае, если задержка произошла не по вине Банка, в том числе в результате действий третьих лиц (включая Банк России, Агента ТСП в случае его привлечения Предприятием), вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в результате сбоев в работе технических средств или каналов связи магистральных провайдеров, произошедших не по вине Банка. При этом Банк обязуется информировать Предприятие о сбоях, произошедших не по вине Банка и приведших к задержке в переводах в том случае, если Банку стало известно о факте сбоя, с момента, когда Банку стало о них известно.

5.3. Банк не несет ответственности за убытки и неблагоприятные последствия для Предприятия, возникшие в результате приостановления / прекращения проведения Операций оплаты/ возвратов в случаях, когда возможность такого приостановления / прекращения предусмотрена Правилами и Стандартами СБП, а также в результате нарушения Предприятия обязанностей, предусмотренных Правилами и Стандартами СБП.

5.4. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Предприятием и Покупателями, Предприятием и Агентом ТСП (при его привлечении) в случае, если такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора.

5.5. Банк не несет ответственность за последствия ненадлежащих действий привлеченного Предприятием Агента ТСП.

5.6. Каждая Сторона несет ответственность за действия своих работников, связанные с нарушением условий Договора, если они повлекли неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны Договора.

5.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в том числе, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, война, забастовки, а также любого рода непредвиденные действия государственных органов, иные, не зависящие от воли сторон обстоятельства, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение обязательств по Договору. В этом случае срок выполнения условий договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.

5.8. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в результате действия обстоятельств, указанных в пункте 5.7 Правил, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении действия указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее 10 (десяти) календарных дней после того как Сторона узнала или должна была узнать об их действии. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на подобные обстоятельства, как основания для освобождения от ответственности, если только действие этих обстоятельств не препятствовало высылке такого сообщения.

5.9. Сертификаты соответствующих торговых палат являются необходимым и достаточным подтверждением указанных в пункте 5.8 Правил обстоятельств и сроков их действия.

5.10. Предприятие заверяет и гарантирует Банку, что не является блокируемым лицом, как оно определено согласно Федеральному закону от 30.12.2006 № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах и принудительных мерах», а также не действует, в том числе не совершает и не планирует совершать финансовые операции, в интересах и (или) в пользу таких блокируемых лиц. В случае изменения указанной информации Предприятие обязуется незамедлительно информировать об этом Банк в порядке, предусмотренном пунктом 1.12 Правил.

5.11. Предприятие гарантирует Банку, что реализация Товаров (работ, услуг) с использованием Идентификаторов не противоречит требованиям и ограничениям, установленным законодательством Российской Федерации, принятым в целях защиты национальных интересов Российской Федерации в связи с недружественными и противоречащими международному праву действиями иностранных государств и международных организаций в отношении Российской Федерации, ее граждан и юридических лиц, включая, но не ограничиваясь Указом Президента Российской Федерации № 81 от 01.03.2022 «О дополнительных временных мерах экономического характера по обеспечению финансовой стабильности Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 05.03.2022 № 95 «О временном порядке исполнения обязательств перед некоторыми иностранными кредиторами», Указом Президента Российской Федерации от 27.05.2022 № 322 «О временном порядке исполнения обязательств перед некоторыми правообладателями», Указом Президента Российской Федерации от 20.05.2024 № 430 «О временном порядке приобретения исключительных прав некоторых правообладателей и исполнения денежных обязательств перед отдельными иностранными кредиторами и подконтрольными им лицами».

5.12. Информация, полученная Сторонами в рамках исполнения Правил, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Правилами и Стандартами СБП и Правилами.

5.13. Настоящим Предприятие дает согласие Банку на раскрытие информации, содержащей сведения, составляющие банковскую тайну Предприятия, третьим лицам в случаях, предусмотренных Правилами, в том числе участникам взаимодействия в рамках СБП, в частности Агентам ТСП (при его привлечении).

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. В случае возникновения споров и разногласий по Договору Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров.

6.2. Претензии Сторон по суммам, срокам и реквизитам перечисления денежных средств принимаются Сторонами к рассмотрению на основании письменных заявлений в течение 365 (трехсот шестидесяти пяти) календарных дней после совершения операций, Переводы по которым вызвали разногласия.

6.3. Стороны рассматривают заявления о претензиях только в том случае, если одновременно с ними представлена информация о Переводах, необходимая и достаточная для рассмотрения заявлений.

6.4. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они разрешаются Арбитражным судом города Москвы.

6.5. Для целей соблюдения досудебного порядка урегулирования спора Стороны определили:

- срок для рассмотрения Предприятием претензии Банка и для принятия мер по досудебному урегулированию такой претензии (в совокупности) составляет 10 (десять) календарных дней от даты направления претензии Банком;
- срок для рассмотрения Банком претензии Предприятия и для принятия мер по досудебному урегулированию такой претензии (в совокупности) составляет 15 (пятнадцать) календарных дней от даты получения претензии.

6.6. В целях проведения корректировки или отмены операции в связи с допущенной Предприятием в момент ее проведения ошибки в реквизитах, Предприятие имеет право обратиться в Банк для урегулирования данного спора с Покупателем, если с момента проведения операции прошло не более 365 (трехсот шестидесяти пяти) календарных дней. В целях разрешения спора Предприятию необходимо предоставить в Банк подробное описание возникшей ситуации, подтверждающие документы, в том числе по дополнительному запросу Банка. Предприятие поручает Банку проводить претензионную работу в соответствии с процедурами, установленными Правилами и Стандартами СБП, либо отказаться от проведения такой претензионной работы. При этом, решение о проведении или не проведении претензионной работы принимается Банком исходя из анализа информации и документов, предоставленных Предприятием, ОПКЦ СБП.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

7.1. Договор вступает в силу со дня акцепта Банком Заявления / Заявления на КБО в соответствии с пунктом 1.2 Правил.

7.2. Договор действует без ограничения срока.

7.3. Договор может быть изменен Банком в соответствии с пунктом 1.3 Правил. Стороны вправе внести изменения в Договор посредством заключения дополнительного соглашения, подписанного уполномоченными представителями Сторон (в том числе при наличии технической возможности посредством Системы ДБО с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи / усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного лица).

7.4. Стороны вправе заявить о своем желании расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем направления другой Стороне письменного уведомления о своем намерении расторгнуть Договор.

7.5. По истечении 5 (пяти) рабочих дней от даты получения уведомления, указанного в пункте 7.4 Правил:

7.5.1. Предприятие прекращает осуществление операций с использованием Идентификаторов;

7.5.2. Банк прекращает предоставление Предприятию Идентификаторов и обработку Акцептов на перевод.

7.6. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней после даты совершения Предприятием последней операции с использованием Идентификатора при условии отсутствия у Сторон претензий друг к другу. Обязательства Сторон, предусмотренные подпунктом 2.3.11 Правил, сохраняются до момента их исполнения или до истечения сроков, предусмотренных в соответствующих пунктах. В случае расторжения Договора Стороны обязаны произвести окончательные взаиморасчеты.

7.7. Основанием для прекращения Договора является исключение записи о Предприятии из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и(или) закрытие Счета, а также при наличии у Банка сведений, указанных в пункте 2.2.5 Правил.

7.8. Банк имеет право после расторжения Договора требовать возмещения по Переводам, признанным недействительными в соответствии с разделом 4 Правил, в течение 365 (трехсот шестидесяти пяти) календарных дней с даты совершения Перевода (для причин «Товар не получен (услуга не оказана)» и «Товар ненадлежащего качества»).

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными-правовыми актами и нормативными актами Банка России, а также Правилами и Стандартами СБП.

Следующие приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. «Протокол взаимодействия».

Приложение № 2 «Формат Реестра Распоряжений».

Приложение № 3 «Требования к Интернет-магазину Предприятия».

ПРОТОКОЛ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Для проведения Операции оплаты выполняются следующие шаги:

- 1) Регистрация Предприятия;
- 2) Запрос Идентификатора;
- 3) Проведение Операции оплаты;
- 4) Проведение Операции возврата;
- 5) Уведомление о результатах операции.

1. Регистрация Предприятия

1.1. Регистрация Предприятия в ОПКЦ СБП (Порядок установлен в документе «Спецификация СБП»¹).

1.1.1. Предприятие инициирует процесс регистрации Предприятия в ОПКЦ СБП и направляет Банку заявку на регистрацию/анкету на регистрацию платежного сервиса, позволяющего Предприятию принимать оплату несколькими методами, включая СБП (универсальный QR-код).

1.1.2. Банк предоставляет в ОПКЦ СБП данные для регистрации Предприятия в СБП, которые должны содержать информацию (наименование, адрес, ОГРН, КПП, ИНН и иные сведения, установленные в документе «Спецификация СБП»).

1.1.3. ОПКЦ СБП направляет Банку регистрационные данные, например, идентификатор Предприятия.

1.1.4. Банк сообщает Предприятию о результатах регистрации Предприятия в СБП.

1.2. Регистрация Счета в ОПКЦ СБП (Порядок установлен в документе «Спецификация СБП»).

1.2.1. Предприятие инициирует процесс регистрации Счета в ОПКЦ СБП и направляет заявку на регистрацию Банку.

1.2.2. Банк предоставляет в ОПКЦ СБП данные для регистрации Счета в СБП, которые должны содержать идентификатор, выданный ОПКЦ СБП на предыдущем этапе регистрации, и идентификатор Банка со счетом для зачисления/ списания денежных средств по операциям в ОПКЦ СБП.

1.2.3. ОПКЦ СБП проверяет полученную информацию и направляет Банку регистрационные данные.

1.2.4. Банк сообщает Предприятию о результатах регистрации Счета в СБП.

1.3. Регистрация данных Предприятия в СБП (Порядок установлен в документе «Спецификация СБП»).

Для регистрации ТСП в ОПКЦ СБП предварительно должны быть зарегистрированы: Предприятие и Счет. В одной заявке на регистрацию может быть указано только одно Предприятие. Банк на одно Предприятие может зарегистрировать несколько ТСП.

1.3.1. Предприятие инициирует процесс регистрации ТСП в ОПКЦ СБП и направляет Банку заявку на регистрацию (с указанием наименования, адреса, номера телефона) посредством Системы «ГПБ Бизнес-Онлайн», либо посредством Спецификации.

1.3.2. Банк предоставляет в ОПКЦ СБП данные для регистрации ТСП в ОПКЦ СБП.

1.3.3. Банк сообщает Предприятию о результатах регистрации ТСП и передает регистрационные данные, полученные от ОПКЦ СБП и необходимые для проведения операций через ОПКЦ СБП.

1.4. Регистрация платежной ссылки для сервиса универсальный QR-код:

1.4.1. Предприятие готово принять оплату несколькими методами, включая СБП. Предприятие запрашивает у Банка платежную ссылку для сервиса универсальный QR-код.

1.4.2. Банк направляет ОПКЦ СБП запрос на регистрацию платежной ссылки, используя один из методов на основании «Спецификации СБП»:

- Регистрация многоразовой платежной ссылки для сервиса универсальный QR-код.
- Регистрация одноразовой платежной ссылки для сервиса универсальный QR-код;
- Регистрация кассовой ссылки для сервиса универсальный QR-код.

1.4.3. ОПКЦ СБП регистрирует платежную ссылку для сервиса универсальный QR-код и передает ее Банку.

1.4.4. Банк передает Предприятию данные зарегистрированной платежной ссылки для сервиса универсальный QR-код.

1.4.5. Предприятие демонстрирует платежную ссылку для сервиса универсальный QR-код Покупателю в выбранном формате.

¹ Спецификация СБП – документ, содержащий описание методов, которые Предприятие может использовать для управления данными Идентификаторов, а также для выполнения операций в СБП, размещенный на Сайте Банка.

2. Запрос Идентификатора (Порядок установлен в документе «Спецификация СБП»)

- 2.1. Предприятие инициирует процесс формирования Идентификатора в ОПКЦ СБП и направляет заявку на регистрацию Банку/ Агенту ТСП.
- 2.2. Банк/ Агент ТСП предоставляет в ОПКЦ СБП данные для формирования Идентификатора.
- 2.3. ОПКЦ СБП проверяет полученную информацию и сообщает Банку/ Агенту ТСП о результатах формирования Идентификатора.
- 2.4. Банк/ Агент ТСП сообщает Предприятию о результатах формирования Идентификатора и передает данные, полученные от ОПКЦ СБП и необходимые для проведения операций через ОПКЦ СБП.

3. Проведение Операции оплаты

- 3.1. Предприятие формирует заказ с итоговой суммой для оплаты и запрашивает через Банк/ Агента ТСП формирование Идентификатора.
- 3.2. Банк/ Агент ТСП в соответствии с Правилами и Стандартами СБП формирует Идентификатор на операцию и сообщает его Предприятию.
- 3.3. Покупатель заходит в мобильное приложение банка Покупателя, выбирает в меню «СБП» и способ оплаты «Оплата по QR»² и сканирует QR-изображение Идентификатора, предоставленное Предприятием. Либо мобильное приложение Банка-отправителя открывается автоматически при переходе по ссылке, если Идентификатор был предоставлен Покупателю в формате URL.
- 3.4. Банк-отправитель инициирует Распоряжение Покупателя и передает информацию, необходимую для формирования Акцепта на перевод денежных средств в сторону ОПКЦ СБП.
- 3.5. Банк-отправитель формирует в сторону ОПКЦ СБП распоряжение о переводе денежных средств. ОПКЦ СБП проверяет подлинность присланных данных и отвечает на распоряжение Банку-отправителю.
- 3.6. ОПКЦ СБП формирует в сторону Банка распоряжение о переводе денежных средств и транслирует Акцепт на перевод. Банк проверяет подлинность присланных данных и отвечает на распоряжение ОПКЦ СБП.
- 3.7. Расчетный центр ОПКЦ СБП осуществляет перевод денежных средств с корреспондентского счета Банка-отправителя в Банк России на корреспондентский счет Банка в Банк России.
- 3.8. ОПКЦ СБП уведомляет Банк-отправитель и Банк о результатах операции.

Проведение Операции оплаты с использованием сервиса универсальный QR-код:

- 3.9. Предприятие формирует заказ с итоговой суммой для оплаты.
- 3.9.1. Покупатель считывает платежную ссылку штатной камерой своего технического устройства и попадает на веб-страницу ОПКЦ СБП.
- 3.9.1.1. На веб-странице ОПКЦ СБП отображается перечень платежных приложений, которыми может воспользоваться покупатель для совершения оплаты.
- 3.9.1.2. Покупатель на веб-странице ОПКЦ СБП выбирает платежное приложение для оплаты по СБП.
- 3.9.1.3. ОПКЦ СБП формирует прямую или доменную ссылку в зависимости от платежного приложения, которое выбрал Покупатель.
- 3.9.1.4. На техническом устройстве Покупателя открывается выбранное платежное приложение, соответствующее требованиям ОПКЦ СБП.
- 3.9.1.5. Платежное приложение Покупателя обрабатывает прямую или доменную ссылку и передает запрос о получении реквизитов платежа Банку-отправителю.
- 3.9.1.6. Банк-отправитель обращается к ОПКЦ СБП, используя метод API³ запрос данных платежной ссылки для получения реквизитов платежа.
- 3.9.1.7. ОПКЦ СБП передает реквизиты платежа Банку-отправителю.
- 3.9.1.8. Банк-отправитель передает реквизиты в платежное приложение Покупателя и запрашивает подтверждение платежа.
- 3.9.1.9. Покупатель проверяет реквизиты и подтверждает платеж.
- 3.9.2. Покупатель считывает платежную ссылку камерой своего платежного приложения.
- 3.9.2.1. Банк-отправитель обращается к ОПКЦ СБП, используя метод API запрос данных платежной ссылки для получения реквизитов платежа и способов оплаты, которые были определены Предприятием на этапе регистрации платежной ссылки.
- 3.9.2.2. ОПКЦ СБП передает реквизиты платежа и способы оплаты Банку-отправителю.
- 3.9.2.3. Банк-отправитель передает реквизиты и способы оплаты в платежное приложение Покупателя и запрашивает подтверждение платежа.
- 3.9.2.4. Покупатель проверяет реквизиты, выбирает способ оплаты «СБП» и подтверждает платеж.

² Порядок получения доступа к оплате через СБП с использованием Идентификатора может отличаться в зависимости от мобильного приложения Банка-отправителя.

³ API – (application programming interface) – прикладной программный интерфейс, набор методов, для обеспечения взаимодействия, используемый участниками СБП и Агентами ТСП в целях управления данными своих клиентов и данными платежных или информационных ссылок СБП для выполнения Операций СБП.

- 4. Проведение Операции возврата**
 - 4.1. Предприятие направляет в Банк запрос на возврат по Операции оплаты.
 - 4.2. Банк через ОПКЦ СБП направляет в Банк-отправитель запрос о возможности совершения Операции возврата.
 - 4.3. Банк-отправитель проверяет возможность выполнения возврата по Операции оплаты. На основании результатов проверки принимает решение о его выполнении.
 - 4.4. Банк-отправитель через ОПКЦ СБП уведомляет Банк о своем решении о выполнении возврата денежных средств.
 - 4.5. ОПКЦ СБП сообщает Банку о финальном статусе возврата.
- 5. Уведомление о результатах операции (Порядок установлен в документе «Спецификация СБП»)**
 - 5.1. Банк обязан уведомить Предприятие о результатах Операции оплаты, Операции возврата.
- 6. Документы, определяющие порядок осуществления действий, предусмотренных Протоколом**
 - 6.1. Порядок осуществления действий, предусмотренных Протоколом, и требования к передаваемым документам и сведениям установлены в «Спецификации СБП».
 - 6.2. «Спецификация СБП» предоставляется Предприятию Банком путем размещения на Официальном сайте Банка.
 - 6.3. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в документ «Спецификация СБП», а также вводить новые документы, определяющие порядок взаимодействия Банка и Предприятия в рамках Договора (далее – **Документы**). О внесении изменений в Документы и введении новых Документов Банк уведомляет Предприятие в порядке, предусмотренном пунктом 1.12 Правил. Новые версии Документов и новые Документы применяются в отношениях Сторон по Договору с даты, указанной в уведомлении/ публикации Банка.

Приложение № 2
к «Правилам осуществления
информационного обмена при переводе
денежных средств в оплату товаров
(работ, услуг) Предприятия посредством
сервиса быстрых платежей платежной
системы Банка России»

Формат реестра Распоряжений

Реестр Распоряжений (далее – **Реестр**) может формироваться с использованием указанных ниже полей (параметров операции), при этом:

- a) поля Реестра с 1 по 8 включительно являются постоянными и не могут быть исключены;
- b) поля Реестра с 9 по 14 включительно в указанной последовательности включены в формат Реестра по умолчанию и могут быть исключены Банком по запросу Предприятия;
- c) поля Реестра с 15 по 22 включительно не включаются в Реестр по умолчанию и могут быть включены Банком в формат Реестра по запросу Предприятия;
- d) по запросу Предприятия Банком может быть изменена последовательность указания полей Реестра с 9 по 22 включительно.

Запросы Предприятия, указанные выше в пунктах а – d, направляются Предприятием в Банк по Системе ДБО или электронной почте с соблюдением следующих условий:

- Предприятие направляет запросы с адреса электронной почты Предприятия, указанного в Заявлении или сообщенного Банку в соответствии с подпунктом 2.3.8 Правил;
- Предприятие направляет запросы на адрес/ адреса электронной почты Банка, указанные Банком для этой цели. Банк сообщает Предприятию адреса электронной почты Банка для направления запросов путем направления письма с указанием таких адресов электронной почты на адрес электронной почты Предприятия, указанный в Заявлении или сообщенного Банку в соответствии с подпунктом 2.3.8 Правил.

№ п/п	Название тэга	Содержание тэга
1	[NUM_PP]	Порядковый номер строки в Реестре
2	[AMOUNT_Z]	Сумма операции с учетом знака
3	[TRAN_DATE_D]	Дата операции
4	[TRAN_DATE_T]	Время операции
5	[TARIF]	Тариф
6	[SUM_COM]	Сумма Вознаграждения Банка
7	[SUM_ZACH]	Сумма операции за вычетом Вознаграждения Банка
8	[DATE_ZACH]	Дата зачисления/перечисления денежных средств
9	[SBP_ID]	Уникальный номер транзакции в Платежной системе
10	[QR_ID]	Уникальный номер Идентификатора в Платежной системе
11	[NAME]	Наименование Предприятия (название ТСП) в Банке
12	[MERCHANT]	Идентификатор Предприятия (ТСП) в Банке в формате МАxxxxxxxxxx
13	[PAYER]	Идентификатор Покупателя (номер телефона в формате 0079xxxxxxxxxx)
14	[PAYMENT_PURPOSE]	Назначение платежа в СБП, переданное в момент запроса Идентификатора
15	[BPC_ID]	Уникальный идентификатор в системе Банка
16	[REVERSAL]	Признак операции отмены
17	[TRAN_DATE]	Дата и время операции
18	[DATA_ДОГОВОРА]	Дата договора СБП
19	[DATA_ПО]	Дата окончания периода для документов, формируемых за период
20	[DATA_C]	Дата окончания периода для документов, формируемых за период
21	[НОМЕР_ДОГОВОРА]	Номер договора СБП
22	[AMOUNT_Z]	Сумма операции с учетом знака (+/-)

Приложение № 3
к «Правилам осуществления
информационного обмена при переводе
денежных средств в оплату товаров
(работ, услуг) Предприятия посредством
сервиса быстрых платежей платежной
системы Банка России»

Требования к Интернет-магазину Предприятия

Электронные витрины Интернет-магазина Предприятия должны соответствовать следующим требованиям Банка:

1. Сайт должен иметь статический IP-адрес и размещаться на платном хостинге. Все страницы, которые связаны с реализацией Товаров (работ, услуг) на сайте Интернет-магазина Предприятия, должны находиться под единым доменным именем.

2. Ресурс Интернет-магазина Предприятия не должен содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также ссылок на такие ресурсы.

3. Сайт Интернет-магазина Предприятия не должен содержаться в «Едином реестре доменных имен, указателей страниц сайтов в сети "Интернет" и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети "Интернет", содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено».

4. Витрина Интернет-магазина Предприятия должна быть оформлена на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.

5. На витрине Интернет-магазина Предприятия в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:

- данные о Предприятии (наименование, адрес, ИНН, контактный телефон, электронная почта и т.д.);
- регистрационная форма для оформления заказа;
- цена Товара (работы, услуги);
- полное описание потребительских характеристик продаваемых Товаров (работ, услуг);
- способ оплаты Товара (работы, услуги);
- порядок проведения оплаты по СБП;
- порядок возврата Товара, наличие отметки о согласии Покупателя с условиями возврата; в случае если

процедура возврата Интернет-магазином Предприятия не предусмотрена, то Предприятие обязано информировать об этом на своей электронной витрине;

- условия доставки;
- согласие на обработку персональных данных, которое должно размещаться во всех уникальных местах ввода персональных данных и др.

Информация, которая предоставляется Покупателям по оплате Товаров (работ, услуг) с использованием СБП / по возврату Товаров (работ, услуг), оплаченных с использованием СБП, должна быть согласована с Банком.

6. Перечень Товаров, представленный Предприятием Банку, должен соответствовать перечню Товаров, фактически реализуемых через Интернет-магазин Предприятия.

7. Для лицензируемой деятельности в Интернет-магазине должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые Товары (работы, услуги).

8. В Интернет-магазине Предприятия не должно быть неработающих страниц, ссылок, направление которых не соответствует их названию, а также страниц/ ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).

9. Интернет-магазин Предприятия должен находиться в рабочем состоянии, содержать исчерпывающую информацию о предлагаемых Товарах (работах, услугах).

10. Интернет-магазин Предприятия не должен использоваться для реализации следующих категорий Товаров (работ, услуг) (настоящий перечень может быть дополнен и изменен Банком в одностороннем порядке):

10.1. Вооружение, боеприпасы к нему, военная техника, запасные части, комплектующие изделия и приборы к ним, взрывчатые вещества, средства взрывания, все виды ракетного топлива, а также специальные материалы и специальное оборудование для их производства, специальное снаряжение военизированных организаций и нормативно-техническая продукция на их производство и эксплуатацию, услуги, работы и материалы, связанные с осуществлением военной службы и военизированной деятельности.

10.2. Спирт этиловый, алкогольные напитки, лекарственные средства на основе спирта.

10.3. Табачная продукция.

10.4. Иностранная валюта и иные валютные ценности, монеты и банкноты Российской Федерации, находящиеся в обращении, товары и услуги, реализуемые компаниями по форме организации финансовых пирамид.

10.5. Радиоэлектронные и специальные технические средства, предназначенные для негласного получения информации, а также высокочастотные устройства, состоящих из одного или нескольких радиопередающих устройств и/или их комбинаций и вспомогательного оборудования, предназначенных для передачи и приема радиоволн на частоте выше 8 ГГц (устройства подавления для мобильной связи и прочее).

10.6. Материалы и услуги, нарушающие тайну частной жизни, посягающие на честь, достоинство и деловую репутацию граждан и юридических лиц, а также содержащие государственную, банковскую, коммерческую и иную тайны.

10.7. Государственные награды РФ, РСФСР, СССР, а также их копии, Государственные удостоверения личности, знаки, пропуска, разрешения, сертификаты, проездные документы и лицензии, а также иные документы, предоставляющие права или освобождающие от прав/обязанностей, бланки для этих документов, а также услуги по их получению.

10.8. Экстремистские материалы, материалы, призывающие к массовым беспорядкам, осуществлению террористической деятельности и экстремистской деятельности, к участию в массовых публичных мероприятиях, разжиганию межнациональной и межконфессиональной розни, предметы с нацистской символикой или символикой запрещенных в РФ организаций.

10.9. Базы данных, в том числе содержащие персональные данные, которые могут способствовать несанкционированным рассылкам, сервисы файлового хостинга и файлообмена (Cyberlockers).

10.10. Материалы, передаваемые исключительно виртуально и не записанные на какой-либо материальный носитель (идеи, методы, принципы и т.д.), несуществующие товары или услуги, а также товары/услуги, не имеющие потребительской ценности.

10.11. Игровое оборудование, используемое для проведения азартных игр, лотерейное оборудование, оказание услуг по приему ставок для участия в азартных играх в сети Интернет, прием платежей за лотерейные билеты, квитанции и иные документы, удостоверяющие право на участие в лотерее, а также продажа виртуальной валюты и др. Игры на деньги (азартные игры онлайн, казино, тотализаторы, лотереи и т.п.), а также онлайн-игры с платой за участие и реальными выплатами (Skill games)⁴.

10.12. Товары (работы, услуги), оборот которых нарушает интеллектуальные права третьих лиц (в том числе патенты, товарные знаки, авторские права и др.).

10.13. Высокорисковые инвестиции, операции с производными финансовыми инструментами (опционы, фьючерсы и др.), торговля на Forex, продажа или обмен криптовалюты (включая пополнение криптокошельков и ICO)⁴.

10.14. Товары (работы, услуги), реализуемые организацией многоуровневого сетевого маркетинга, деятельность которых основана на создании сети независимых дистрибьюторов (сбытовых агентов).

10.15. Услуги и(или) работа интимного/эротического/сексуального характера, а также порнографические/эротические материалы, продажа/доступ к контенту для взрослых с элементами насилия, продажа/доступ к контенту с элементами насилия в отношении детей, к контенту «развлечений для взрослых», услуги знакомств (брачные агентства) и эскорт-сервисы.

10.16. Товары и(или) услуги, использование которых может быть направлено на нарушение действующего законодательства РФ.

10.17. Трансцендентные услуги и услуги нетрадиционной медицины, услуги, работы и материалы, связанные с осуществлением деятельности оккультных организаций и сект.

10.18. Услуги по замене лицензионного программного обеспечения или нарушению работы установленных правообладателем средств технической защиты телефонов, смартфонов, ноутбуков, навигаторов, персональных компьютеров и пр.

10.19. Иные товары и(или) услуги, оборот которых запрещен или ограничен законодательству РФ, а также способные оказать негативное влияние на деловую репутацию Банка.

10.20. Инъекционные препараты и растворы, а также вещества, применяемые для их изготовления.

10.21. Антиквариат.

⁴ Отдельные виды деятельности могут быть разрешены при проведении соответствующей регистрации (где применимо) в программах платежных систем по защите бренда и при соблюдении определенных условий программ и требований законодательства Российской Федерации.